

JEFATURA DE OCI

PASOS PARA REGISTRAR AL TITULAR Y FUNCIONARIOS DE UNA ENTIDAD EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE ENTIDADES

Paso 1: Ingresar al SCA



Paso 2: Seleccionar el "Sistema de Gestión de Entidades"



Paso 3: Seleccionar "Gestión de Entidades"



Paso 4: Digitar/Escribir/Ingresar Nombre de la Entidad

LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA Sistema de Entidades

Inicio | Gestión de Entidades | Gestión de Maestros | Gestión de Reportes

Búsqueda de Entidades

Ingresar el nombre de la entidad
MINISTERIO DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS

Resultado de la búsqueda

Nro	Código	Nombre	Estado
1	4446	SERVICIO DE SAMBHEWYO TURISMO	ACTIVA
2	4446	A.L.A. HOSPITAL ANDINOQUITOS	ACTIVA
3	3015	ACADEMIA DE LA INGENIERIA	ACTIVA
4	8174	ACTIVOS HERNANDEZ S.A.S.	ACTIVA
5	8015	AGENCIA DE COMPRA DE LAS FUERZAS ARMADAS	ACTIVA
6	5286	AGENCIA DE FOMENTO DE LA INICIATIVA PRIVADA - PROMOPRIVADA	ACTIVA
7	5218	AGENCIA PERUANA DE COOPERACION INTERNACIONAL - APCI	ACTIVA
8	5219	ALBA INFANTE DEL DEPARTAMENTO DE HUANCABALLA	ACTIVA
9	6386	AGENCIA GENERAL DE LA NACION	ACTIVA
10	4150	AGENCIA REGIONAL DE HUANOCA	ACTIVA

Mostrando 10 de 303 resultados

Paso 5: Seleccionar la Entidad

LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA Sistema de Entidades

Inicio | Gestión de Entidades | Gestión de Maestros | Gestión de Reportes

Búsqueda de Entidades

Ingresar el nombre de la entidad
MINISTERIO DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS

Resultado de la búsqueda

Nro	Código	Nombre	Estado
1	6214	MINISTERIO DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS	ACTIVA

Mostrando 1 de 1 resultados

Paso 6: Seleccionar "Datos de Funcionarios" y "Nuevo Funcionario" para registrar al Titular o Funcionario de la Entidad.

LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA Sistema de Entidades

Inicio | Gestión de Entidades | Gestión de Maestros | Gestión de Reportes

Búsqueda de Entidad | Información Básica | Datos de Funcionarios | Documentos de Registro | Datos de OCI | Equivalencia con otros Sistemas

ENTIDAD: B.S.M.S.U.C.A. / MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE LURIBANCHO

Nombre/Apellido del funcionario
NOMBRE/APPELLIDO

Resultado de la búsqueda

Nro	Número Documento	Apellidos y Nombre	Tipo Funcionario	Estado
1	8057490	CASTELLANO SANCHEZ VICTOR ANTONIO	TITULAR	ACTIVO

Mostrando 1 de 1 resultados

Paso 7: Seleccionar: A. Tipo de Documento, B. Digitar el Número de Documento, C. Dar click en RENIEC para que se autocompleten los datos básicos. Posteriormente, D. seleccionar el Tipo de Funcionario (Titular o Funcionario) y registrar los datos de todos los campos para completar los campos obligatorios y opcionales. Por último E. Dar click en GRABAR.

Funcionario de la Entidad - Datos Básicos

ENTIDAD: B.I.3.M.LLUGA / 2187 / MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUGANO

A Tipo Documento*
--Seleccione--
CARNET DE EXTRANJERIA
CARNET DE IDENTIDAD
D.I.T.
LIBRETA ELECTORAL

B Nro. Documento*
--Seleccione--
NRO DOCUMENTO

C Nro. R.U.C.
RENIEC
R.U.C.

Nombre*
NOMBRES TITULAR

Apellido*
--Seleccione--

Fecha nacimiento
DDMMYYYY

Edad

Funcionario de la Entidad - Datos de Contacto

Urbanización
URBANIZACION

Dirección domiciliaria
DIRECCION DOMICILIARIA

Dirección Urbiga
DESCRIPCION URBIGA

Teléfono
TELEFONO

Celular
CELULAR

Correo
CORREO

Correo alternativo
CORREO ALTERNATIVO

Funcionario - Datos Laborales

Tipo de funcionario*
--Seleccione--

Cargo/Función*
CARGO/FUNCION

Nivel Funcional
--Seleccione--

Estado
ACTIVO

Condición laboral*
--Seleccione--

Detalle de condición laboral (Si la condición laboral es OTROS)
DETALLE DE CONDICION LABORAL

Fecha Designación
DDMMYYYY

Nro. Doc. Designación
NRO CARGO/FUNCION

Fecha Cese
DDMMYYYY

Tipo Doc. Cese
--Seleccione--

Nro. Doc. Cese
NRO CARGO/FUNCION

Funcionario de la Entidad - Datos Básicos

ENTIDAD: B.I.3.M.LLUGA / 2187 / MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LUGANO

Tipo Documento*
--Seleccione--

Nro. Documento*
--Seleccione--
NRO DOCUMENTO

Nro. R.U.C.
RENIEC
R.U.C.

Apellido Paterno*
--Seleccione--
APLLEDO PATERNO

Apellido Materno*
--Seleccione--
APLLEDO MATERNO

Nombre*
NOMBRES TITULAR

Apellido*
--Seleccione--

Fecha nacimiento
DDMMYYYY

Edad

Funcionario de la Entidad - Datos de Contacto

Urbanización
URBANIZACION

Dirección domiciliaria
DIRECCION DOMICILIARIA

Dirección Urbiga
DESCRIPCION URBIGA

Teléfono
TELEFONO

Celular
CELULAR

Correo
CORREO

Correo alternativo
CORREO ALTERNATIVO

Funcionario - Datos Laborales

D Tipo de funcionario*
--Seleccione--
FUNCIONARIO
TITULAR

Cargo/Función*
CARGO/FUNCION

Nivel Funcional
--Seleccione--

Estado
ACTIVO

Condición laboral*
--Seleccione--

Detalle de condición laboral (Si la condición laboral es OTROS)
DETALLE DE CONDICION LABORAL

Fecha Designación
DDMMYYYY

Nro. Doc. Designación
NRO CARGO/FUNCION

Fecha Cese
DDMMYYYY

Tipo Doc. Cese
--Seleccione--

Nro. Doc. Cese
NRO CARGO/FUNCION

Búsqueda de Entidades | CGR x Index - CGR x La Contraloría General de la República x +

apps1.contraloria.gob.pa/suitecaral/entidadesweb/ENTIDADES/ENTIDAD/PRINCIPAL

LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA Sistema de Entidades

BIENVENIDO | GESTIÓN DE ENTIDADES | GESTIÓN DE MIEMBROS | GESTIÓN DE REPORTES | ALVARO ALVAREZ CARLOS ANTONIO

Urbanización: ORGANIZACIÓN Dirección domiciliaria: DIRECCION DOMECLUBERIA

Dirección Urbana: DESCRIPCION URBANO

Teléfono: TELEFONO Correo: CORREO

Celular: CELULAR Correo alternativo: CORREO ALTERNATIVO

Funcionario - Datos Laborales

Tipo de funcionario*: --Selecione-- Cargo/Función*: CARGO/FUNCION Nivel Funcional: --Selecione-- Estado: ACTIVO

Condición laboral*: --Selecione-- Detalle de condición laboral (Si la condición laboral es OTROS): DETALLE DE CONECCION LABORAL Categoría: --Selecione--

Fecha Designación: DDMMYYYY Tipo de Doc. Finc. Designación: --Selecione-- Hno. Doc. Designación: --Selecione--

Habilidad Case: --Selecione-- Fecha Case: DDMMYYYY Tipo Doc. Case: --Selecione-- Hno. Doc. Case: --Selecione--

Profesión: --Selecione-- Nivel Profesional: --Selecione-- Hno. Colegiatura: --Selecione-- Hno. Colegiatura: --Selecione--

Nombre/Apellido del funcionario: NOMBRE/APELLIDO

Botones: Guardar Cancelar

Id	Número Documento	Apellidos y Nombre	Tipo Funcionario	Estado
1	80594	CARLOS ANTONIO VECINO ANTONIO	TITULAR	ACTIVO

Mostrando 1 de 1 resultados

Botón: Solo Activos

Page 1 of 1

Windows taskbar: 12:01 12/01/2022